



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 ноября 2025 г. № 351

г. МАХАЧКАЛА

### Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Республике Дагестан и о признании утратившими силу правовых актов Правительства Республики Дагестан

В целях реализации Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Республике Дагестан.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 24 января 2022 г. № 7 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Республике Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2022, 26 января, № 05002008373);

постановление Правительства Республики Дагестан от 18 сентября 2023 г. № 370 «О внесении изменения в пункт 74 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере социального обслуживания в Республике Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2023, 22 сентября, № 05002011991).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности  
УПРАВЛЕНИЕ  
ДЕЛОПРОВОДА  
№1  
Председателя Правительства  
Республики Дагестан

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 18 ноября 2025 г. № 351

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере**  
**социального обслуживания граждан в Республике Дагестан**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Республике Дагестан с учетом положений Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – региональный государственный контроль (надзор)) является соблюдение поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание, требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов Республики Дагестан, регулирующих правоотношения в сфере социального обслуживания, а также оценка соблюдения обязательных требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее – поставщики социальных услуг, обязательные требования).

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Министерство).

4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является министр либо лицо, его замещающее.

5. От имени Министерства региональный государственный контроль (надзор) вправе осуществлять должностные лица Министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

6. Министерство осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в отношении:

а) негосударственных (коммерческих и некоммерческих) организаций социального обслуживания;

б) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание.

7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – объекты контроля) являются:

а) деятельность, действия (бездействие) поставщиков социальных услуг, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, предъявляемые к поставщикам социальных услуг;

б) результаты деятельности поставщиков социальных услуг, в том числе услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

в) здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, другие объекты, которыми поставщики социальных услуг владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования (далее – объекты).

8. Министерство осуществляет учет объектов регионального государственного контроля (надзора) путем ведения перечня объектов контроля (включая их типы, виды и подвиды) на официальном сайте реестра в сети «Интернет» для отображения соответствующего перечня объектов контроля на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

9. В целях учета объектов контроля и связанных с ними поставщиков социальных услуг ведется учет объектов контроля путем ведения их перечня.

Перечень объектов регионального государственного контроля (надзора) содержит следующую информацию:

а) полное наименование поставщика социальных услуг;

б) основной государственный регистрационный номер поставщика социальных услуг;

в) идентификационный номер налогоплательщика;

г) сведения о категории риска причинения вреда (ущерба);

д) адрес места нахождения и осуществления деятельности поставщика социальных услуг и используемых им объектов.

10. Перечень объектов регионального государственного контроля (надзора) ведется в электронном виде. Сведения, содержащиеся в перечне объектов регионального государственного контроля (надзора), являются открытыми и общедоступными. Доступ к сведениям, содержащимся в перечне объектов регионального государственного контроля (надзора), обеспечивается путем его размещения в сети «Интернет».

11. Информация, содержащаяся в перечне объектов регионального государственного контроля (надзора), актуализируется по мере ее поступления.

12. При осуществлении учета объектов контроля на поставщиков социальных услуг не может возлагаться обязанность по представлению

сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных ресурсах.

13. Типовые формы документов, используемых Министерством при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), не утвержденные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области регионального государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, утверждаются правовым актом Министерства.

14. Информирование поставщиков социальных услуг о совершаемых должностными лицами Министерства и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется с учетом положений статьи 21 и части 9 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**

15. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания применяется система оценки и управления рисками.

16. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска):

- а) высокий риск;
- б) средний риск;
- в) низкий риск.

17. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска с учетом тяжести и вероятности причинения ими вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в результате наступления негативных событий, а также вероятности несоблюдения ими обязательных требований являются:

- а) наличие (отсутствие) выявленных в ходе контрольных (надзорных) мероприятий нарушений обязательных требований;
- б) предоставление поставщиком социальных услуг социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

18. Объект контроля относится к категории высокого риска, если:

- а) в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения соблюдения обязательных требований;
- б) поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

19. Объект контроля относится к категории среднего риска, если:

а) в результате последнего контрольного (надзорного) мероприятия не выдано предписание об устранении выявленных нарушений;

б) поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

20. При отсутствии факта предоставления поставщиком социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания объект регионального государственного контроля (надзора) относится к категории низкого риска.

21. Поставщик социальных услуг вправе подать в Министерство заявление, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Заявление об изменении категории риска объекта контроля подлежит рассмотрению в течение 2 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве.

22. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории высокого риска, проводится одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в 2 года либо один обязательный профилактический визит в год.

23. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории среднего риска, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.

24. В отношении объектов контроля, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательный профилактический визит не проводятся.

25. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований в сфере социального обслуживания, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Дагестан, приведенных в приложении № 1 к настоящему Положению, осуществляется Министерством с использованием сведений:

а) полученных в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий;

б) полученных от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан и иных организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

в) полученных из обращений поставщиков социальных услуг, иных граждан и организаций, получателей социальных услуг, из сообщений средств массовой информации;

г) содержащихся в информационных ресурсах.

### **III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

26. Министерством в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ ежегодно утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики рисков.

27. Министерством могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

28. Информирование поставщиков социальных услуг и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется Министерством в порядке, определенном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Министерство осуществляет информирование поставщиков социальных услуг и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты поставщиков социальных услуг в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

29. Министерство ежегодно, не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

Министерство обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается министром труда и социального развития Республики Дагестан (заместителем министра) и размещается в сети «Интернет» в течение 10 дней со дня утверждения доклада.

30. В случае наличия у Министерства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных

данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Министерство объявляет поставщику социальных услуг предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

31. Поставщик социальных услуг вправе в течение 30 календарных дней после получения предостережения подать в Министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

В возражении указываются:

- а) наименование поставщика социальных услуг;
- б) идентификационный номер налогоплательщика – поставщика социальных услуг;
- в) дата и номер предостережения;
- г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) поставщика социальных услуг, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражение подписывается руководителем поставщика социальных услуг или лицом, его замещающим.

При этом поставщик социальных услуг вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии.

32. Возражения направляются поставщиком социальных услуг в бумажном виде почтовым отправлением в Министерство либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени поставщика социальных услуг, на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства либо иными указанными в предостережении способами.

33. Министерство рассматривает возражение и по итогам рассмотрения направляет поставщику социальных услуг в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения одно из следующих решений:

- а) об удовлетворении возражения в форме отмены объявленного предостережения;
- б) об отказе в удовлетворении возражения.

Решения Министерства, предусмотренные подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, направляются поставщику социальных услуг способом, аналогичным способу направления возражения в Министерство.

Министерство осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

34. Консультирование поставщиков социальных услуг и их представителей осуществляется Министерством по следующим вопросам:

- а) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- б) соблюдение обязательных требований в сфере социального обслуживания;

в) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания;

г) порядок обжалования решений Министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

35. По вопросам, указанным в пункте 34 настоящего Положения, Министерство осуществляет устное и письменное консультирование.

36. Устное консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме или в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия. По итогам устного консультирования информация в письменной форме поставщикам социальных услуг и их представителям не предоставляется.

37. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращений поставщиков социальных услуг и их представителей в письменной форме или в форме электронного документа.

38. Консультирование осуществляется без взимания платы.

39. В случае поступления в Министерство 5 и более однотипных обращений поставщиков социальных услуг и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом Министерства.

40. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом Министерства по месту осуществления деятельности поставщика социальных услуг либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

41. В ходе профилактического визита должностное лицо Министерства:

а) информирует поставщика социальных услуг об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска;

б) осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения поставщиком социальных услуг обязательных требований.

42. Профилактический визит проводится по инициативе Министерства (обязательный профилактический визит) или по инициативе поставщика социальных услуг.

43. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. Профилактический визит по инициативе поставщиков социальных услуг проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

#### **IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания**

45. В рамках регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

а) контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с поставщиком социальных услуг: инспекционный визит, документарная проверка, выездная проверка.

б) контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с поставщиком социальных услуг: наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование.

46. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с поставщиком социальных услуг могут проводиться на плановой и внеплановой основе.

47. В решении Министерства о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с поставщиком социальных услуг, подписанного лицом, указанным в пункте 4 настоящего Положения, указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

В отношении проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с поставщиком социальных услуг принятие Министерством решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия не требуется.

48. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры, в порядке, установленном статьей 61 Федерального закона № 248-ФЗ.

49. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в порядке и по основаниям, установленным статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ, в форме документарной и (или) выездной проверки либо инспекционного визита.

50. В ходе инспекционного визита должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) поставщиков социальных услуг (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) (далее – истребование документов).

51. Инспекционный визит проводится в соответствии с положениями статьи 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. Документарная проверка проводится в соответствии с положениями статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. В ходе документарной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

54. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

55. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 и 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

56. Выездная проверка проводится в соответствии с положениями статьи 73 Федерального закона.

57. В ходе выездной проверки должностными лицами Министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов.

58. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 и 8 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

59. О проведении выездной проверки поставщик социальных услуг уведомляется путем направления ему копии приказа Министерства о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, или посредством почтового отправления – в случае, предусмотренном частью 9 статьи 98 Федерального закона № 248-ФЗ.

60. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

61. Оценка риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется Министерством в соответствии с индикаторами риска нарушения

обязательных требований, приведенными в приложении № 1 к настоящему Положению.

62. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) проводится в порядке, установленном статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

63. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:

а) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

б) решение об объявлении предостережения.

64. Выездное обследование проводится должностными лицами уполномоченного органа по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

65. В ходе выездного обследования должностными лицами Министерства может осуществляться осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контролируемого лица.

66. Проведение контрольных (надзорных) действий в рамках контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в порядке, установленном главой 14 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Для фиксации должностным лицом Министерства доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации (далее – технические средства).

68. Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом Министерства самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий: осмотр – фотосъемка, видеозапись; опрос – аудиозапись; получение письменных объяснений – фотосъемка, видеозапись; истребование документов – фотосъемка, аудио- и видеозапись. При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия. Аудио- и(или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

69. В случае использования фотосъемки, аудио- и(или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.

70. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с ними, направление возражений на них, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, а также признание недействительными результатов контрольных (надзорных) мероприятий осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия**

71. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

72. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **VI. Досудебный порядок подачи жалобы**

73. Поставщики социальных услуг, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, имеют право на досудебное обжалование:

а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

б) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

в) действий (бездействия) министра труда и социального развития Республики Дагестан (заместителя министра), должностных лиц министерства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

г) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

д) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям поставщиков социальных услуг;

е) иных решений, принимаемых министром труда и социального развития Республики Дагестан по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным

законом № 248-ФЗ, в отношении поставщиков социальных услуг или объектов контроля.

74. Жалоба подается поставщиком социальных услуг в Министерство в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы гражданином, являющимся поставщиком социальных услуг, она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом, являющимся поставщиком социальных услуг, она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

75. При обжаловании решений Министерства (за исключением решений, подписанных министром труда и социального развития Республики Дагестан), действий (бездействия) должностных лиц Министерства жалоба рассматривается министром труда и социального развития Республики Дагестан.

76. При обжаловании решений Министерства, подписанных министром труда и социального развития Республики Дагестан, действий (бездействия) министра труда и социального развития Республики Дагестан жалоба рассматривается коллегиальным органом, созданным Министерством из числа его должностных лиц для рассмотрения жалоб.

77. Жалоба на решение Министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда поставщик социальных услуг узнал или должен был узнать о нарушении своих прав.

78. Жалоба на предписание Министерства может быть подана в течение 10 рабочих дней с даты получения поставщиком социальных услуг предписания.

79. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

80. Досудебное обжалование осуществляется в порядке, предусмотренном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

## **VII. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения, индикативные показатели регионального контроля (надзора)**

81. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

82. Индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в сфере социального обслуживания  
граждан в Республике Дагестан

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**индикаторов риска нарушения обязательных требований в рамках**  
**регионального государственного контроля (надзора) в сфере**  
**социального обслуживания**

1. Размещение в сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации более 2 отрицательных отзывов о ненадлежащем предоставлении социальных услуг поставщиком социальных услуг в течение 3 лет, предшествующих дню проведения мероприятия, не требующего взаимодействия с поставщиком социальных услуг.

2. Размещение в сети «Интернет», социальных сетях и средствах массовой информации более 2 отрицательных отзывов об условиях доступности объекта для инвалидов, где предоставляются социальные услуги поставщиком социальных услуг в течение года, предшествующего дню проведения мероприятия, не требующего взаимодействия с поставщиком социальных услуг.

3. Наличие информации о вспышке инфекционных заболеваний, более 2 несчастных случаев, травм или переломов среди получателей социальных услуг, произошедших в течение года на объекте контроля, полученной от государственных органов, органов местного самоуправления, иных контрольно-надзорных органов и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в официальных информационных ресурсах вышеуказанных органов и организаций.

4. Признание здания или помещения, используемого поставщиком социальных услуг для стационарной формы социального обслуживания, аварийным и(или) ветхим в течение 6 месяцев, предшествующих дню проведения мероприятия, не требующего взаимодействия с поставщиком социальных услуг.

5. Поступление от подведомственных Министерству организаций, уполномоченных на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании, организаций социального обслуживания, осуществляющих на территории Республики Дагестан деятельность по предоставлению социальных услуг, информации о поступлении к ним в течение 6 месяцев 2 или более обращений граждан за получением социальных услуг, аналогичных по форме социального обслуживания и видам социальных услуг, получаемых ими у поставщика социальных услуг.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в сфере социального обслуживания  
граждан в Республике Дагестан

**К Л Ю Ч Е В Ы Е П О К А З А Т Е Л И**  
**регионального государственного контроля (надзора) в сфере**  
**социального обслуживания граждан в Республике Дагестан**  
**и их целевые значения**

Наименование показателя	Целевое значение показателя по годам, ед.				
	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6
Количество получателей социальных услуг, признанных в судебном порядке пострадавшими в результате нарушений поставщиками социальных услуг из числа негосударственных (коммерческих и не-коммерческих) организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание на территории Республики Дагестан, обязательных требований законодательства в сфере социального обслуживания	0	0	0	0	0
Материальный ущерб, причиненный в результате нарушения обязательных требований в области защиты прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по социальному обслуживанию населения	0	0	0	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
в сфере социального обслуживания  
граждан в Республике Дагестан

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**индикативных показателей, применяемых при осуществлении  
регионального государственного контроля (надзора) в сфере  
социального обслуживания граждан в Республике Дагестан**

При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания устанавливаются следующие индикативные показатели:

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания (далее – объект контроля) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период:
  - количество инспекционных визитов, проведенных в отчетный период;
  - количество документарных проверок, проведенных в отчетный период;
  - количество выездных проверок, проведенных в отчетный период;
- 6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- 7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 8) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

10) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

11) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

13) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

15) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода:

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска;

16) количество учтенных поставщиков социальных услуг на конец отчетного периода;

17) количество учтенных поставщиков социальных услуг, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

18) общее количество жалоб, поданных поставщиками социальных услуг в досудебном порядке, за отчетный период;

19) количество жалоб, в отношении которых Министерством труда и социального развития Республики Дагестан (далее – Министерство) был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

20) количество жалоб, поданных поставщиками социальных услуг в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения Министерства, либо о признании действий (бездействия) должностных лиц Министерства недействительными, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Министерства, направленных поставщиками социальных услуг в судебном порядке, за отчетный период;

22) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц Министерства, направленных поставщиками социальных услуг в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

23) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), а также мероприятий, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

---